

Aangifte Buitenlandse Bezittingen

“Model 720”

Informatieve aangifte **banktegoeden, vastgoed en rechten** buiten Spanje, in te dienen door Spaanse ingezetenen (“residenten”) vóór 31 maart 2022.

Geachte relatie,

Indien je resident bent in Spanje dien je **uiterlijk 31 maart** opgave te doen van je bezittingen in het buitenland (model 720) als deze bepaalde bedragen overschrijden. Het betreft een informatieve aangifte. Er hoeft **geen belasting** te worden betaald.

Doelbewust geen aangifte doen wordt door de Spaanse fiscus bestempeld als **fraude** en is door de **hoge boetes** een financieel risico (de minimum boete is 10.000 euro en kan oplopen tot het volledige bedrag van het bezit dat niet is opgegeven). Deze aangifte kent **geen verjaringstermijn** waardoor deze boetes van toepassing blijven in de toekomst.

Hoewel het doen van aangifte niet direct tot betaling van belasting leidt, gebruikt de fiscus de informatie wel voor controles. Het op **eigen initiatief** herstellen van onjuistheden in je eerdere aangiften of het alsnog doen van aangiften leidt tot lagere boetes.

In dit document tref je informatie aan met betrekking tot de aangifte voor buitenlandse bezittingen, alsook onze tarieven om de aangifte tijdig en perfect voor je te verzorgen.

Achtereenvolgens komen aan bod:

1. Aangifteplicht
2. Benodigde documentatie
3. Tarieven
4. Aandachtspunten
5. Contactgegevens

Bijlage 1: kopie excel waarop de gegevens per bezit ingevuld dienen te worden.

Bijlage 2: algemene werk- en betalingsvoorwaarden.

Wij zijn je graag van dienst.

Euro Economics

Tel. +34 93 215 12 23

Maaïke Sturtewagen, consultant

Ramón Ortuño, senior fiscalist

EuroEconomics.com

Belastingaangiften Spanje

Alicante Barcelona Girona Madrid Mallorca Marbella

International Quality Partner in Spain

1. Aangifteplicht

Je dient aangifte te doen indien je in één of meerdere categorieën meer dan 50.000 euro aan vermogen bezit of daar zeggenschap over hebt buiten Spanje.

Categorieën	Bank	Vastgoed	Rechten
Voorbeelden	Rekeningen Deposito's (zelf en tekenbevoegd)	Bezit Rechten op vastgoed (zoals vruchtgebruik)	Aandelen Fondsen (Pensioen) verzekeringen
Aangifte als	> 50.000 euro (Totale saldo)	> 50.000 euro (Verkrijgingswaarde)	> 50.000 euro (Economische waarde)
Meetmoment	Hoogste: 31 december of gemiddelde waarde in het laatste kwartaal		

Er hoeft geen aangifte te worden gedaan, indien:

- Je meer dan 50.000 euro bezit in het buitenland, maar in geen enkele 'categorie' (bank, vastgoed, rechten) meer dan 50.000 euro bezit.
- Er t.o.v. de vorige aangifte geen categorie is met een stijging groter dan 20.000 euro.
- Als je onder de ('Beckham') expatregeling valt waardoor je fiscaal 'niet-resident' bent.

Er dient *-onder meer-* wél aangifte te worden gedaan, indien:

- Je eerder aangifte hebt gedaan, maar een categorie een waardeverhoging van meer dan **20.000 euro** heeft ondergaan sinds de vorige aangifte.
- Als je het buitenlands bezit dat voor aangifte in aanmerking kwam het afgelopen jaar hebt verkocht, een bankrekening hebt gesloten, je volmacht is geannuleerd, etc.
- Je eigen deel minder is dan 50.000 euro, maar de totale waarde meer is.
Voorbeeld: bij gezamenlijk bezit van een bankrekening met een totaal saldo van 60.000 euro dienen beiden aangifte te doen, ook al is het 'eigen' deel < 50.000 euro.
- Je gevolmachtigd of geautoriseerd bent, vruchtgebruik bezit of op andere wijze kunt beschikken (begunstigde, vertegenwoordiger, etc.) over buitenlandse bezittingen.
Voorbeeld: je bent gevolmachtigd voor een buitenlandse bankrekening van je ouders met een saldo van 20.000 euro en hebt zelf een rekening met 40.000 euro. Het totaal is meer dan 50.000 euro, je dient aangifte te doen.
- Als je vastgoed bezit waarvan de koopprijs meer bedraagt dan 50.000 euro (óók indien de koopprijs +/- de hypotheekwaarde minder is dan 50.000 euro).
- Als je een belang bezit in een instrumentele onderneming die buitenlandse bezittingen heeft, dan dient over deze bezittingen ook aangifte te worden gedaan.

De **strekking** is dat Spanje grip wil krijgen op vermogen dat buiten Spanje wordt aangehouden ('gestald'), op eigen naam of op naam van anderen, en mogelijk niet is opgegeven.

Twijfel? Bovenstaande voorbeelden zijn beperkt. Bij buitenlandse bezittingen en/of beschikkingsrecht hierover adviseren wij je om contact met ons op te nemen.

2. Documentatie

Onderstaand geven wij weer welke informatie wij per categorie nodig hebben. Zie voor efficiënte aanlevering de informatie over onze excel sheets hieronder. Let op: stuur ons ook een kopie van je paspoort en NIE.

Categorie 1: Bankrekeningen

Van alle typen bankrekeningen, deposito's, enzovoorts (zie ook '1. Aangifteplicht'), o.a.:

- Gegevens bank: naam, adres en BTW nummer.
- Rekeningnummer, IBAN en BIC.
- Datum (dag, maand, jaar) opening van de bankrekening of verkrijging volmacht.
- Saldo 31 december en gemiddeld saldo laatste kwartaal.

Let op: bankrekeningen zonder of met negatief saldo dienen ook te worden opgegeven.

Categorie 2: Vastgoed

Voor vastgoed, rechten, vruchtgebruik, timesharing, gedeeld eigendom, enz., o.a.:

- Specificatie: landelijk of stedelijk
- Adres: land, plaats, straat, nummer
- Datum (dag, maand, jaar) koop/verkrijging
- Koop-/verkrijgingsprijs (inclusief belastingen)

Categorie 3: Rechten

Voor aandelen, obligaties, deelnemingen in beleggingsfondsen, enz., o.a.:

- Naam en adres van bedrijf, instelling, enz., waar de rechten betrekking op hebben.
- Waarde per 31 december, uitgesplitst per recht/aandeel/enz. (waarde en aantal).

Belangrijk: wijze van aanlevering

Alle noodzakelijk informatie dient ingevuld te worden in onze **spreadsheets**. Aan dit document is een kopie van deze (excel) sheet toegevoegd. Je kunt hier zien dat de informatie per bezit uitgebreid is. Al deze informatie is vereist voor de Spaanse fiscus.

Controleer s.v.p. tijdig of je deze informatie hebt of nog dient te achterhalen.

Indien je de informatie met onze spreadsheets aanlevert, wordt **maximale efficiëntie** bereikt. Dit leidt bij ons tot tijdsbesparing, wij passen dan vaste budgetten toe zoals die verderop in dit document vermeld staan.

Indien de informatie niet met spreadsheets wordt aangeleverd, en wij deze dienen in te vullen op basis van andere documentatie, dan zullen die werkzaamheden op basis van uurtarieven worden gedeclareerd (zie ook hoofdstuk 3 Tarieven).

Let op: alle bedragen dienen in euro's te worden opgegeven

3. Tarieven

Onderstaande tarieven zijn **per bezitting** en **exclusief BTW**.

Voor iedere bezitting dient apart aangifte te worden gedaan. Bezit je drie rekeningen/onroerend goed/aandelen, dan worden deze drie bezittingen apart in rekening gebracht.

Partner: is voor jou en je partner identiek dezelfde aangifte van toepassing? Voor de partner geldt een korting van 50% en worden er geen administratiekosten berekend.

Niet inbegrepen: werk vanwege eventuele inspecties of studies en kosten derden.

Basistarieven

- Alleen van toepassing als de gegevens via onze spreadsheets worden aangeleverd.
- Bij meer dan 5 bezittingen in éénzelfde categorie wordt een korting toegepast.

Administratiekosten

75 euro

- Opening dossier, correspondentie, administratie, kantoorkosten.
- Heeft Euro Economics eerder jouw informatieve aangifte verzorgd? 50% korting.

Categorie 1: Bankrekeningen & deposito's

135 euro

- Van toepassing bij één buitenlandse bankrekening of deposito.
- Voor iedere extra buitenlandse bankrekening en/of deposito 35 euro.
- Service: buitenlandse rekeningen van kinderen worden niet berekend.

Categorie 2: Vastgoed

165 euro

- Van toepassing indien één buitenlands vastgoedobject dient te worden opgegeven.
- Voor ieder extra buitenlands vastgoedobject 65 euro.

Categorie 3: Aandelen, beleggingsfondsen & polissen

185 euro

- Van toepassing voor eerste aandeel, beleggingsfonds of verzekeringspolis.
- Voor iedere extra buitenlandse belegging of polis 75 euro.

Bijzonder

Beoordeling, geen aangifte

125 euro

- Bij twijfel adviseren wij jou ons de relevante informatie en documentatie te verstrekken.
- Indien aangifte gedaan dient te worden, zijn de gewone budgetten van toepassing.
- Indien aangifte niet verplicht is, wordt alleen de beoordelingsfee berekend.

Speciaal / Niet middels spreadsheets & na 18 februari

180 euro/uur

- Als de informatie niet met onze spreadsheets wordt aangeleverd, resulteert dit in extra werk (doornemen documenten, berekeningen, vertalingen, vragen). Als informatie laat wordt aangeleverd (na 18 februari), kunnen wij onze tijdsplanningen niet aanhouden. In deze gevallen dienen wij de extra werkzaamheden op uurbasis te declareren.
- Indien onderliggende stukken moeten worden opgevraagd en bestudeerd.
- Indien andere bijzondere en hiervoor niet genoemde aspecten aan de orde zijn.

4. Aandachtspunten

Deadline

Wij dienen jouw informatie in ons bezit te hebben vóór **18 februari**. De uiterste aangifte-datum is 31 maart.

Verantwoordelijkheid juistheid gegevens

Euro Economics stelt de aangifte op basis van door jou aangeleverde gegevens. De verantwoordelijkheid voor het correct/volledig aanleveren van de gegevens ligt bij jou. Euro Economics aanvaardt geen aansprakelijkheid voor onverhoopte problemen die ontstaan door het onjuist, onduidelijk en onvolledig aanleveren van gegevens.

Andere belastingaangiften Spanje

Indien je Euro Economics opdracht geeft om je aangifte “Buitenlandse Bezittingen” te verzorgen, houdt dit niet automatisch in dat Euro Economics je ook dient te attenderen op andere belastingaangiften c.q. deze ook automatisch verzorgt. Uiteraard verstrekken wij je wel graag informatie over aangiften en zijn we je ook graag van dienst.

Contactadres Spanje

Het is belangrijk dat je een contactadres hebt in Spanje. De fiscus vraagt regelmatig gegevens op c.q. stelt inspecties in. Het niet tijdig reageren kan leiden tot een automatische correctie van jouw aangifte door de belastingdienst met bijbehorende boetes. Euro Economics biedt je de mogelijkheid om als correspondentieadres te fungeren. Dit kost 85 euro (exclusief BTW) per jaar. Bijgaand zenden we je informatie. Voor informatie kun je ook contact opnemen met je contactpersoon of ondergetekenden.

5. Contact

Je kunt contact opnemen (in het Nederlands) met je vaste contactpersoon of indien gewenst rechtstreeks met één van ondergenoemde adviseurs:

Algemeen & Barcelona	Maike Sturtewagen	maaike.sturtewagen@euroeconomics.com
Alicante	Marieke van den Boom	marieke.vandenboom@euroeconomics.com
Barcelona	Astrid Monticelli	astrid.monticelli@euroeconomics.com
Girona	Niels van der Linden	niels.vanderlinden@euroeconomics.com
Madrid	Maartje Vissers	maartje.vissers@euroeconomics.com
Mallorca	Vincent Werner	vincent.werner@euroeconomics.com
Marbella	Barbara Ingenbleek	barbara.ingenbleek@euroeconomics.com

Wij zijn je graag van dienst.

Aangifte Buitenlandse Bezittingen

Benodigde gegevens per bezit. We sturen je graag een invulformulier (excel spreadsheet).

Categorie 1: Bankgoeden | Indien van toepassing

1	Identiteitsgegevens van alle rekeninghouders	
2	Identiteitsgegevens van alle vertegenwoordigers	
3	Identiteitsgegevens van alle volmachthouders	
4	Identiteitsgegevens van alle begustigden	
5	Identiteitsgegevens van andere gebruiksbevoegden	
6	Identiteitsgegevens van alle andere gerechtigden	
7	Procentueel aandeel in geval van gedeelde titel	
8	Naam van de bank	
9	Adres van de bank	
10	BTW nummer van de bank	
11	Type rekening (betaal, spaar, termijn, etc.)	
12	Business Identifier Code (BIC)	
13	International Bank Account Number (IBAN)	
14	Datum van opening van de rekening	
15	Saldo op 31/12	
16	Gemiddeld saldo laatste kwartaal	
17	Opzegdatum rekening (als van toepassing)	
18	Saldo bij opzegging (indien van toepassing)	
19	Datum opneming nieuwe volmachthouder, begunstigde...	
20	Datum en saldo op moment afmelden vertegenwoordiger, ...	

Categorie 2: Vastgoed en andere zakelijke rechten | Indien van toepassing

1	Identiteitsgegevens van alle eigenaren	
2	Identiteitsgegevens van de economische eigenaren	
3	Identiteitsgegevens van alle andere gerechtigden	
4	Procentueel aandeel in geval van gedeeld bezit	
5	Adres (straat en nummer)	
6	Stad/gemeente, provincie, land	
7	Postcode en land code	
8	Type: stedelijk of landelijk	
9	Aankoopdatum	
10	Aankoopwaarde	
11	Datum en waarde indien verkoop of overdracht afgelopen jaar	

Categorie 3.1: Aandelen, obligaties, beleggingsinstellingen, enz. | Indien van toepassing

1	Identiteitsgegevens van alle eigenaren	
2	Identiteitsgegevens van andere vormen van economische eigendom	
3	Procentueel aandeel in geval van gedeelde titel	
4	Naam van het bedrijf, voorwerp van de investering	
5	Adres van het bedrijf, voorwerp van de investering	
6	BTW nummer van het bedrijf, voorwerp van de investering	
7	Aantal aandelen, obligaties, deelnemingen,...	
8	Type aandeel, obligatie, deelneming,...	
9	ISIN code (effectencode, op te vragen bij bank of beheerder)	
10	Waarde 31/12 (voor beursgenoteerde bezittingen gemiddelde laatste kwartaal)	
11	Aankoopdatum	
12	Datum verkoop of overdracht (indien afgelopen jaar)	
13	Saldo bij beëindiging recht (indien afgelopen jaar)	

Categorie 3.2: Verzekeringen en lijfrentes | Indien van toepassing

1	Identiteitsgegevens van de verzekeringsnemer	
2	Identiteitsgegevens van de begunstigde	
3	Naam van de verzekeraar	
4	Adres van de verzekeraar	
5	BTW nummer van de verzekeraar	
6	Contractdatum	
7	Afkoopwaarde op 31/12	
8	Kapitalisatiewaarde op 31/12 in geval van lijfrentes	
9	Datum en waarde in geval van beëindiging afgelopen jaar	



Algemene voorwaarden bij de uitvoering van werkzaamheden

1. Algemeen

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op aanbiedingen, werkzaamheden en overeenkomsten tussen Euro Economics en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

1.2 In geval de werkzaamheden worden verricht voor een Spaans (dochter-)bedrijf, worden onder de opdrachtgevers nadrukkelijk ook verstaan de buitenlandse beheer-, moeder- en groepsbedrijven (ongeacht de tenaamstelling van de factuur).

2. Grondslag offertes en verplichtingen Euro Economics

Offertes van Euro Economics zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Euro Economics verplicht zich de te verrichten werkzaamheden uit te voeren naar beste inzicht en vermogen. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting.

3. Terbeschikkingstelling van informatie en medewerkers

3.1 Om werkzaamheden goed te kunnen verzorgen dient de opdrachtgever tijdig de benodigde gegevens te verstrekken.

3.2 Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van ruimte en medewerkers van de organisatie van de opdrachtgever die bij werkzaamheden van Euro Economics betrokken (zullen) zijn.

4. Personeel

4.1 Euro Economics kan als dat gewenst is de samenstelling van de bij de werkzaamheden betrokken medewerkers wijzigen.

4.2 Het is de opdrachtgever c.q. cliënt van Euro Economics niet toegestaan gedurende het bestaan van de zakelijke relatie en tot één jaar na beëindiging van deze relatie, personeel van Euro Economics in dienst te nemen of personeel van Euro Economics op enige andere wijze dan via Euro Economics voor de opdrachtgever te laten werken. Tenzij met schriftelijke toestemming van de directie van Euro Economics.

4.3 Overtreding van artikel 4.2 leidt tot een boete voor de opdrachtgever c.q. cliënt van Euro Economics van tienduizend euro per overtreding en duizend euro per dag dat de werknemer van Euro Economics werkzaamheden voor de opdrachtgever heeft verricht, onafhankelijk het aantal gewerkte uren per dag.

5. Tarieven, budgetten en kosten

5.1 Met betrekking tot tarieven, budgetten en kostenramingen zijn secretariaatskosten, reizen en communicatiekosten inbegrepen tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.

5.2 Kosten die niet zijn inbegrepen zijn o.a. eventuele reis- en verblijfkosten, koerierskosten en bankkosten.

5.3 Bij doorlopende werkzaamheden en opdrachten worden periodieke vaste budgetten jaarlijks aangepast met het officiële Spaanse indexcijfer voor consumentenprijzen (IPC).

6. Betalingsvoorwaarden

6.1 Facturen inzake tarieven, budgetten en kosten zoals in artikel 5 genoemd, dienen voldaan te worden binnen **21 dagen** na de factuurdatum.

6.2 Na die vervalddag heeft Euro Economics het recht om zonder ingebrekestelling 2% rente per maand in rekening te brengen.

6.3 Indien betaling achterwege blijft kan Euro Economics met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de werkzaamheden opschorten (waarbij ter voorkoming van misverstanden wordt opgemerkt dat de openstaande bedragen onverminderd verschuldigd blijven).

6.4 Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van zijn betalingsverplichtingen, dan komen alle eigen kosten van Euro Economics (inclusief tijd en arbeid) en externe kosten ter verkrijging van betaling voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

6.5 Indien de opdracht is verstrekt door een bedrijf zijn alle

aandeelhouders, inclusief (buitenlandse) beheer-, moeder-, zuster-, dochter- en groepsbedrijven, hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van betalingsverplichtingen zoals in dit artikel aangegeven ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

7. Wijziging van opdrachten c.q. meerwerk

De opdrachtgever erkent en aanvaardt dat de tijdsplanning van de werkzaamheden kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

8. Duur en afronding werkzaamheden

8.1 De duur van werkzaamheden kan worden beïnvloed door verschillende factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Euro Economics verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. Deadlines en doorlooptijden kunnen dan ook niet gegarandeerd worden en dienen als indicatief te worden beschouwd.

8.2 Opdrachten en gefactureerde deel-/doorlopende werkzaamheden worden geacht te zijn afgerond en goedgekeurd, zodra de (eind)factuur door de opdrachtgever is goedgekeurd. Indien er binnen een termijn van 60 dagen geen opmerkingen kenbaar worden gemaakt aan Euro Economics, wordt de betreffende factuur geacht te zijn goedgekeurd (zie tevens 13.2).

8.3 Indien de opdrachtgever een controle wenst door een derde partij van declaraties van Euro Economics zal medewerking worden verleend. De kosten van een dergelijke controle zijn voor rekening van de opdrachtgever.

9. Beëindiging van opdrachten en opzegtermijn

9.1 Partijen kunnen de overeenkomst (tussentijds) eenzijdig beëindigen indien een van hen van mening is dat de uitvoering niet meer kan plaatshebben conform de van toepassing zijnde afspraken. Dit kan per email aan de wederpartij bekend worden gemaakt.

9.2 Als er sprake is van doorlopende werkzaamheden dient de opdrachtgever een opzegtermijn van minimaal twee maanden aan te houden. Indien dit niet wordt gerespecteerd kan Euro Economics ter compensatie voor bezettingsverlies twee keer het gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag van de laatste zes maanden in rekening brengen.

9.3 Euro Economics zal van de bevoegdheid tot voortijdige beëindiging in prijs slechts gebruik ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen of voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Euro Economics behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Indien dit tot extra kosten leidt, worden deze in rekening gebracht.

9.4 In geval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

10. Intellectuele eigendom

10.1 Modellen, concepten, waaronder ook software, die zijn ontwikkeld en gebruikt door Euro Economics voor de uitvoering van werkzaamheden zijn en blijven eigendom van Euro Economics. Openbaarmaking en gebruik kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Euro Economics.

10.2 De opdrachtgever heeft het recht stukken te vernemen/vuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voorzover passend binnen het doel van de opdracht cq werkzaamheden. In geval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande artikel van toepassing.

11. Bescherming persoonsgegevens

11.1 Bij het verstrekken van een opdracht aan Euro Economics wordt toestemming gegeven om persoonlijke data voor de

gecontracteerde werkzaamheden te gebruiken conform de EU Regelgeving 2016/679 en de Spaanse LOPD 3/2018.

11.2 De gegevens kunnen worden overgedragen aan bedrijven van de Euro Economics Group en gelieerde bedrijven om de gecontracteerde werkzaamheden te kunnen verzorgen.

11.3 De opdrachtgever kan de toestemming herroepen en zijn rechten tot toegang, aanpassing, verwijdering en bezwaar uitoefenen via een email aan gdp@euroeconomics.com.

12. Vertrouwelijkheid

12.1 Euro Economics behandelt klantgegevens strikt vertrouwelijk en stelt deze op geen enkele wijze openbaar.

12.2 Euro Economics gebruikt informatie van de opdrachtgever uitsluitend om de gecontracteerde werkzaamheden zo goed mogelijk uit te kunnen voeren.

12.3 Euro Economics hanteert de benodigde organisatorische maatregelen om de klantgegevens te beschermen.

13. Aansprakelijkheid

13.1 Euro Economics is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van werkzaamheden, voorzover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Euro Economics van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.

13.2 De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Euro Economics voor zijn werkzaamheden in het kader van de opdracht en conform offerte heeft ontvangen.

13.3 Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.

13.4 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in de hier bedoelde zin dienen binnen drie maanden na het uitvoeren van de werkzaamheden te zijn ingediend.

13.5 Euro Economics accepteert geen aansprakelijkheid die uitgaat boven de dekking van haar aansprakelijkheidsverzekering.

14. Klachten

14.1 Klachten van de opdrachtgever zullen worden onderzocht. De uitkomsten worden aan de opdrachtgever kenbaar gemaakt.

14.2 Indien er binnen 60 dagen geen klachten over een (eind-)factuur kenbaar worden gemaakt, wordt deze als goedgekeurd beschouwd (zie tevens 8.2).

15. Aanpassing voorwaarden

Door ontwikkelingen kunnen de voorwaarden aangepast worden. Van toepassing zijn steeds de meest recente voorwaarden.

16. Toepasselijk recht

Op onze overeenkomsten is het Spaanse recht van toepassing, ook voor relaties die gevestigd of woonachtig zijn in de Verenigde Staten van Amerika of Canada.

Euro Economics Group Holding S.L. B64436553 | 2022

Euro Economics Alicante S.L.	B42529107
Euro Economics Barcelona S.L.	B61052668
Euro Economics Girona S.L.	B63812028
Euro Economics Madrid S.L.	B83196634
Euro Economics Mallorca S.L.	B16656100
Euro Economics Marbella S.L.	B92548304